



发票开具指南

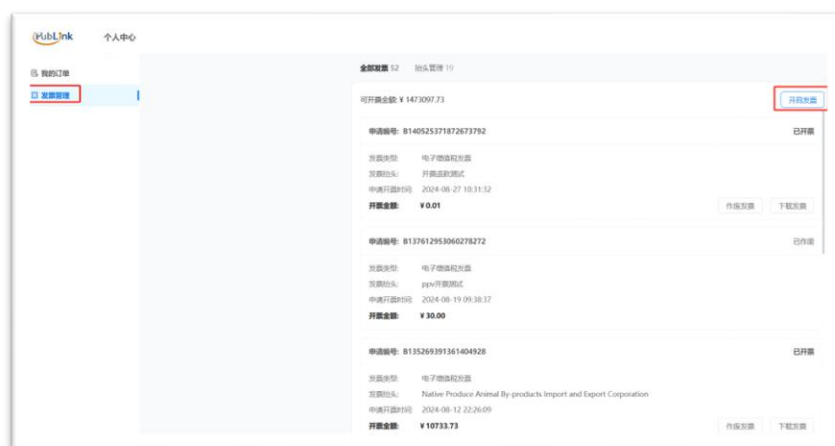
1. 线上注册并缴费

在**明日起**可以线上申请开具发票。请访问以下网站并使用您付款时使用的手机号登录。<https://publink.cnpreading.com/>



（扫描二维码访问开票平台。）

进入发票管理-点击开具发票。



还请注意：从明日起（11月27日）起才可以申请开票，否则将没有开票入口。因财务原因，月底3-4个工作日不能开发票，所有发票将在12月2日当天开出，请届时登录系统下载自己的发票。感谢您的理解！

2. 现场注册及缴费

请私信我您的开票信息（单位+纳税人识别号）。我们会在系统后台为您开票，将在12月2-3日之间将发票发送给您。

如您在开具发票过程中遇到任何问题，请及时联系我们。